

応募要領(職務内容書)

全国国民年金基金 理事

【公募対象ポストのミッション、求められる人材のイメージ】

全国国民年金基金（以下「全国基金」という。）は、国民年金法に基づき設立された69の国民年金基金が平成31年4月に合併して新たに発足する全国に支部を有する組織です。広報宣伝業務、加入勧奨業務及び加入者の年金支給に関する業務を行うこととなります。

公募に当たっては、全国基金の業務の適正な運営に必要な学識経験を有しており、法律に基づき設置された公的使命を帯びた組織の理事としての責任感のもと、全国規模の組織を的確に統括、管理する能力を有する人材を求めています。

1 機関名:全国国民年金基金

(法人の業務概要)

全国国民年金基金は、国民年金法に基づき設立された69の国民年金基金が平成31年4月に合併して新たに発足する全国に支部を有する厚生労働大臣の認可を受けて設立される組織です。広報宣伝業務、加入勧奨業務及び加入者の年金支給に関する業務を行うこととなります。

2 ポスト:理事2名

(任期：正式な理事としての任期は、平成31年4月の全国国民年金基金役員選挙代議員会・理事会において選任された日から3年間。ただし正式な選任前であっても、それぞれの役員候補者の事情に応じ、設立準備業務に参画。)

3 職務内容

正式な選任後は常勤の理事として、全国基金全体の業務処理状況を掌理し、全国基金が行う業務を円滑に執行します。

また、正式な選任前は、合併推進協議会事務局長又は副事務局長として、全国基金設立準備作業に関わることとなります。

なお、具体的な職務は以下のとおりです。

(1) 理事Aの職務

理事長を補佐し、理事長に事故があるとき又は理事長が欠けたときにその職務を代行し、全国基金の業務処理を総括するとともに、主として以下の業務を掌理します。

- ・ 総務管理、労務管理、予算・決算等の経理事務に関すること。
- ・ 全国基金業務の企画・調査に関すること。

(2) 理事Bの職務

理事長を補佐し、全国基金の業務を処理します。

主として以下の業務を掌理します。

- ・ 全国基金の加入処理及び業務の円滑な推進に関すること。

4 必要な資格・経験等

- (1) 必要な資格・経験等については、以下のとおりとします。
 - ・ 原則として65歳（平成31年4月1日時点）までとする。
 - ・ 国民年金基金制度のさらなる普及・発展に対する強い意欲が認められるとともに、業務を的確に実施することができる識見、経験、先見性、実行力、責任感を有すること。
 - ・ 全国基金の業務の適正な運営に必要な学識経験を有していること。
 - ・ 民間や公的組織等において管理者としての経験を有するなど、全国規模の組織を的確に統括し管理することができる経験・能力を有していること。
 - ・ 中立性・公平性を確保し、利害関係者との誤解を招くような接触を慎むことができるなど人格高潔で高い倫理観を有していること。
- (2) 応募者には、(1)の資格・経験等を有するとともに、「3 職務内容」に記載した理事の職務内容を担うのにふさわしい人材を求めます。

5 勤務条件

- (1) 正式な役員選任後の勤務条件は、以下のとおりとします。
 - ・ 勤務形態 常勤
 - ・ 勤務地 予定される全国基金本部（都内）
 - ・ 勤務時間等 勤務時間、休暇の定めなし
 - ・ 給与 年収約15,000～16,000千円程度
 - ・ 福利厚生 健康保険、厚生年金保険、健康診断
- (2) ただし、役員選任前の勤務条件は、以下のとおりとします。
 - ・ 勤務形態 常勤
 - ・ 勤務地 国民年金基金連合会（東京都港区六本木6-1-21）、予定される全国基金本部（都内）
 - ・ 勤務時間等 国民年金基金連合会の職員就業規則による
 - ・ 給与 新設される全国基金の役員給与相当とする
 - ・ 福利厚生 健康保険、厚生年金保険、労働保険、健康診断

6 選考方法

- (1) 1次選考（書類選考）

「履歴書」及び「自己アピール文書」による書類選考
選考結果は、平成30年2月下旬までに、その合否を応募者全員に郵送にてご連絡します。
- (2) 2次選考（面接選考）

選考委員による面接を3月上旬に行う予定ですが、詳細は1次選考合格者に対し個別にご連絡します。
2次選考の結果は、2次選考終了後、その合否を2次選考を受けた方全員に郵送にてご連絡します。
- (3) 役員への選任手続
 - ① 2次選考合格者は、平成31年4月上旬に開催される「全国国民年金基金役員

選挙代議員会」における理事選任の候補者となります。

- ② 理事長は、その後に開催される理事会において、理事による選挙により選任されます。

また、常務理事は、理事長が理事会の同意を得て指名します。

- (4) その他

審査の過程に関するご質問につきましては、一切お答えできません。

7 応募方法

- (1) 公募期間

平成 29 年 12 月 28 日(木)～平成 30 年 1 月 25 日(木)

- (2) 応募書類（日本語で作成して下さい。）

- 履歴書(添付の履歴書に写真を貼付のうえ、学歴、職歴、資格等の必要事項を詳細に記載して下さい。)
 - ・ 最近 3 ヶ月以内の顔写真を貼付のこと。
 - ・ 学歴は、義務教育終了後から年代順に記入のこと。
 - ・ 職歴は、会社（又は法人）名及び総職員数、所属部課名、役職、役付き組織の規模、職務内容、職責等を記入のこと。
 - ・ 年金関連業務に関する経歴は、志望の動機等欄に詳細に必ず記入のこと。
 - ・ 連絡用の電話番号、携帯電話番号及び E メールアドレスを記入のこと。
- 自己アピール文書
 - ・ 添付様式（A 4 版・横書き（2 枚（2,000 字）以内に）
 - ・ 以下のことを中心に、自筆又はワープロのいずれかで簡潔に作成のこと。
 - i ご自身の知識、能力、経験、実績等を踏まえ、応募した動機、理由
 - ii 希望する職務（理事 A 又は理事 B）
 - iii 応募した職務に関連した提言、抱負等
 - iv 応募した職務に自らが適任であり、優れていると考えられる点

8 応募書類送付先

〒106-0032

東京都港区六本木 6-1-21 三井住友銀行六本木ビル 5 F

国民年金基金連合会合併推進協議会事務局

※ 応募書類は、一つの封筒に入れて、必ず一般書留により公募期間最終日まで
に必着するように郵送して下さい。また、封筒には、「役員応募書類在中」と
朱書きして下さい。

※ Eメールによる応募は受け付けません。

9 応募に関する問合せ

国民年金基金連合会合併推進協議会事務局

電話 03-5411-0211

Eメール saiyou@npfa.or.jp

10 その他

- 応募書類の返却はいたしません。
- 応募に係る費用は、全額応募者負担とします。
- ご提出いただいた応募書類に記載されている個人情報は、本公募のみに使用し他の目的で使用することはありません。